

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**COCUCCI VERA FIAMMETTA SILVANA SOLANGE**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

14/10/75

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DA FEBBRAIO 2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consiglio Regionale Lombardia – Gruppo Forza Italia – Via Fabio Filzi 22**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **collaboratore**
- Principali mansioni e responsabilità **Supporto alla predisposizione di atti normativi e politici in sede consiliare e in prima commissione**
  
- Date (da – a) **MAGGIO 2018 – GENNAIO 2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Giunta Regione Lombardia - Assessorato al Welfare - P.za Città di Lombardia Milano**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **collaboratore**
- Principali mansioni e responsabilità **Ricognizione normativa e giurisprudenziale nelle materie oggetto di delega, supporto alle funzioni dell'Assessorato per atti normativi, esecutivi, politici in sede consiliare**
  
- Date (da – a) **GIUGNO 2016 - DICEMBRE 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Giunta Regione Lombardia - Assessorato al Welfare - P.za Città di Lombardia Milano**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **collaboratore**
- Principali mansioni e responsabilità **Ricognizione normativa e giurisprudenziale nelle materie oggetto di delega**
  
- Date (da – a) **FEBBRAIO 2016 - GIUGNO 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Giunta Regione Lombardia - Assessorato al Reddito di Autonomia - P.za Città di Lombardia Milano**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **collaboratore**
- Principali mansioni e responsabilità **Ricognizione normativa e giurisprudenziale nelle materie oggetto di delega**
  
- Date (da – a) **Da febbraio 2006 – febbraio 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **In proprio**
- Tipo di azienda o settore **Consulenza e formazione legale**

- Tipo di impiego Libero professionista
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza e formazione a privati e società nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e nei campi del diritto amministrativo, urbanistico, edilizia, ambiente.
- 
- Date (da – a) **APRILE 2011 – SETTEMBRE 2016**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano – Bicocca – P.za Ateneo Nuovo 1 Milano
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Docente a contratto
  - Principali mansioni e responsabilità Docente universitario presso le Facoltà di Sociologia e Giurisprudenza – corsi di Diritto Amministrativo, Ordinamento e Diritto Regionale, Diritto Regionale
- 
- Date (da – a) **Giugno 2006 – febbraio 2011**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano – Bicocca – P.za Ateneo Nuovo 1 Milano
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Assegnista di ricerca
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile progetti di ricerca in tema di evoluzione delle competenze amministrative urbanistiche e nuovi modelli di pianificazione territoriale e sul ruolo del provvedimento amministrativo quale strumento di azione amministrativa della Pubblica Amministrazione – redazione pubblicazioni scientifiche (vd. allegato)
- 
- Date (da – a) **OTTOBRE 1999 – GENNAIO 2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano – Bicocca – P.za Ateneo Nuovo 1 Milano
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Culture della materia
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto alla didattica (seminari, esercitazioni, tesi di laurea, commissioni esaminatrici) per la facoltà di Giurisprudenza nelle seguenti materie: Diritto Urbanistico, Diritto Amministrativo Progredito, Giustizia Amministrativa, Diritto Pubblico dell'Economia, Diritto Amministrativo Europeo, Diritto Ambientale
- 
- Date (da – a) **GENNAIO 2006 – GIUGNO 2012**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano – Via Festa del Perdono 3 Milano
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Culture della materia
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto alla didattica (seminari, esercitazioni, tesi di laurea, commissioni esaminatrici) per le facoltà di Giurisprudenza e Scienze Politiche per le cattedre di Diritto Amministrativo
- 
- Date (da – a) **Settembre 1999 – maggio 2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Pillitteri – Viale Campania 7 Milano
  - Tipo di azienda o settore Studio legale
  - Tipo di impiego Avvocato (dal 2/10/2002 – precedentemente praticante avvocato)
  - Principali mansioni e responsabilità Attività giudiziale e stragiudiziale per privati, Società ed Enti pubblici in diritto amministrativo, urbanistica, edilizia, appalti, enti locali
- 
- Date (da – a) **GENNAIO – GIUGNO 1999**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Bossi – Viale Premuda 10 Milano
  - Tipo di azienda o settore Studio legale
  - Tipo di impiego Collaboratore di studio
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto all'attività di studio

#### ULTERIORI ESPERIENZE

- Date (da – a) **DA MAGGIO 2011**

- Ente Comune di Mediglia (MI)
- Qualifica Consigliere comunale – Assessore alla Pubblica Istruzione, Cultura, Politiche Giovanili, Comunicazione, Partecipazione, Decentramento, Asili Nido (maggio 2011 – settembre 2014) – Presidente Commissione Consiliare Migranti (da settembre 2016)
  
- Date (da – a) **DA LUGLIO 2016**
- Ente Città Metropolitana di Milano
- Qualifica Consigliere Metropolitano (Capogruppo Insieme per la Città Metropolitana da gennaio 2022)
  
- Date (da – a) **DA DICEMBRE 2016**
- Ente Forza Italia
- Qualifica Membro del direttivo provinciale di Milano e responsabile di zona (Milano nordovest dicembre 2016 – dicembre 2021 – Milano sudest Paulese da dicembre 2021)
  
- Date (da – a) **DA OTTOBRE 2016 A DICEMBRE 2021**
- Ente Parco Agricolo Sud Milano
- Qualifica Membro del Consiglio Direttivo
  
- Date (da – a) **DA NOVEMBRE 2017 A GIUGNO 2020**
- Ente AMAGA SPA
- Qualifica Membro del consiglio di amministrazione
  
- Date (da – a) **OTTOBRE 2014 – GENNAIO 2017**
- Ente ANCI Lombardia
- Qualifica Vicepresidente Dipartimento Città Metropolitana

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Novembre 2003 – gennaio 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Dottorato – Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dottorato di ricerca in Diritto Amministrativo – tesi di dottorato sulle competenze amministrative per il governo del territorio
- Qualifica conseguita Dottore di ricerca in Diritto Amministrativo
  
- Date (da – a) **Ottobre 1994 – luglio 1999**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano Bicocca - Corso di Laurea in Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Giurisprudenza – tesi di laurea sul diritto di difesa nel processo amministrativo nella giurisprudenza della Corte Europea dei Diritti dell'Uomo
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza
  
- Date (da – a) **Settembre 1989 – Luglio 1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale G. Carducci Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo classico
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese (Certificate of Proficiency in English – Cambridge University – giugno 1999)**

ottima  
ottima  
ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Francese**

ottima  
buona  
buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Tedesco**

elementare  
elementare  
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNOLOGICHE**

UTILIZZO DEI PRINCIPALI PACCHETTI OFFICE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ACQUISITE**

GRAZIE ALL'ESPERIENZA UNIVERSITARIA E POLITICA HO SVILUPPATO CAPACITÀ DI RELAZIONE, DI ESPRESSIONE IN PUBBLICO, DI EFFICACIA NELLA COMUNICAZIONE. LE MEDESIME ESPERIENZE HANNO COMPORTATO LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM (SPESSO CON RUOLI APICALI E DI COORDINAMENTO) E PER PROGETTI; NONCHÉ LA CAPACITÀ DI REPERIRE ED ORGANIZZARE INFORMAZIONI CLASSIFICANDOLE CON EFFICACIA E RAPIDITÀ, ANCHE ATTRAVERSO L'USO DI STRUMENTI INFORMATICI

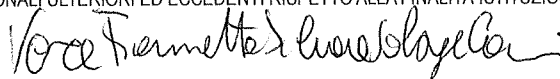
**PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE**

- “*La nuova disciplina edilizia*”, a cura di L. Piscitelli e U. Fantigrossi, cap. 12 (in merito alle sanzioni amministrative per gli abusi edilizi), Ed. La Tribuna, 2003;
- “*La partecipazione del controinteressato al procedimento amministrativo*”, in *Il Foro Amm. T.A.R.*, 2004, 2293 e segg.;
- “*Valutazioni di gara, criteri numerici e obbligo di motivazione*”, in *Il Foro Amm. T.A.R.*, 2004, 2822 e segg.;
- “*Nuove forme di cooperazione territoriale transfrontaliera: il Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale*”, in *Riv. It. Dir. Pubbl. Com.*, 2008, 891 e segg.;
- “*La responsabilità degli amministratori nelle società miste a partecipazione pubblica minoritaria tra azione endosocietaria ed azione azionaria*”, in *Dir. Ec.*, 2009, 179 e segg.;
- “*Le ipotesi di tutela del terzo dinanzi alla dichiarazione di inizio attività tra interventi normativi e giurisprudenza pretoria*”, in *Il Foro Amm. T.A.R.*, 2009, 1603 e segg.;

Milano, 8 agosto 2022

AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679, RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DEL DECRETO LEGISLATIVO 101/2018 “DISPOSIZIONI PER L'ADEGUAMENTO DELLA NORMATIVA NAZIONALE ALLE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679”, IL SOTTOSCRITTO AUTORIZZA IL TRATTAMENTO E LA PUBBLICAZIONE, NEL SITO DI REGIONE LOMBARDA NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, DEL PRESENTE DOCUMENTO E DEGLI EVENTUALI DATI PERSONALI ULTERIORI ED ECCEDENTI RISPETTO ALLA FINALITÀ ISTITUZIONALE

VERA COCUCCI



IL SOTTOSCRITTO CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, CHE QUANTO RIPORTATO NEL PRESENTE CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE CORRISPONDE A VERITÀ

VERA COCUCCI

